

Prot. 218/2023
Treviglio, 25/07/2023

*Spett. le Ditta
Invio tramite pec*

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO (ex art. 50, comma 1, lettera a, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.) PER OPERE DI "RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO DENOMINATO EX TINTORIA TREVIGLIESE SITO IN VIA REDIPUGLIA 35 IN TREVIGLIO (BG)" (CIG 998454425D)

La ditta in indirizzo è invitata a partecipare alla procedura di affidamento diretto della gara di cui alla presente lettera d'invito sulla base delle condizioni di seguito specificate:

1. STAZIONE APPALTANTE:

Treviglio Futura SpA, via G. Maria Bicetti 13 - 24047 Treviglio (BG), Telefono 0363.317817
PEC: treviglio.futura@legalmail.it, PEO info@trevigliofutura.it P.IVA 03998510162.

2. PROCEDURA DI GARA:

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del vigente Regolamento comunale di semplificazione delle procedure contrattuali, condotta mediante l'ausilio di sistemi cartacei.

3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

3.1. Luogo di esecuzione: Comune di Treviglio (BG) – via Redipuglia 35;

3.2. Descrizione: opere atte a raggiungere la conformità urbanistica di una porzione immobiliare di futura cessione per il capannone industriale sito in via Redipuglia 35 a Treviglio

3.3. Natura: lavori e forniture

3.4. Importo complessivo dei lavori: **€ 62.500,00** (compresi oneri per la sicurezza, IVA esclusa) di cui:

a) Importo lavori a base d'asta da assoggettare a ribasso: € 34.831,52;

b) Oneri della manodopera (non soggetti a ribasso): € 24.818,48;

c) Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso): € 2.850,00.

3.5. Modalità di determinazione del corrispettivo: appalto a corpo;

3.6. Pagamento: 30 gg dalla data di ricevimento fattura;

3.7. Finanziamento: il lavori sono finanziati con mezzi propri di bilancio;

4. TERMINE: Termine di presentazione delle offerte/preventivi (solo cartaceo): ore 12:00 del giorno 04/08/2023;

5. TERMINI DI ESECUZIONE: le opere andranno eseguite **entro 30 (trenta) giorni** naturali consecutivi dalla consegna lavori e comunque entro e non oltre la data del 30/09/2023;

6. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA PRESENTE LETTERA D'INVITO: Capitolato di appalto, computo metrico estimativo, elaborato grafico individuante le opere;

7. SOPRALLUOGO: Il sopralluogo nel sito in cui verranno svolti i lavori è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo deve essere effettuato in sito, **entro il giorno 03/08/2023 ore 16:00, previo appuntamento telefonico al n. 0363/317.817**. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante (dipendente dell'impresa, munito di delega a firma del Legale Rappresentate, o altro soggetto dotato di procura notarile). Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. L'ente rilascerà il modulo di presa visione da allegare all'offerta (Busta A).

7. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A): in sede di presentazione dell'offerta in modalità cartacea tradizionale andrà presentata una busta amministrativa (Busta A) contenente la seguente documentazione:

- a) DGUE – secondo il modello semplificato allegato alla lettera di invito. Si specifica che all'interno di tale documento devono essere indicate le eventuali parti di lavorazioni che si intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, il subappalto è tassativamente vietato.
 - b) Dichiarazione integrativa secondo il modello allegato;
 - c) Attestato di sopralluogo rilasciato dalla Soc. Treviglio Futura SpA;
 - d) copia di un documento di identità integrale, in corso di validità, del sottoscrittore.
- 8. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA B)** in sede di presentazione dell'offerta in modalità cartacea tradizionale andrà presentata una busta recante l'offerta economica (Busta B) contenente la seguente documentazione:
Offerta economica redatta in carta legale, o resa legale, sottoscritta dall'offerente, a pena di nullità dell'offerta medesima, recante l'indicazione dei valori di prezzo unitario (sia in cifre che in lettere) secondo il modello allegato.
- 9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE:** Gli interessati a partecipare alla procedura di gara oggetto del presente bando dovranno far pervenire la "busta A" e la "busta B" in una ulteriore busta chiusa che contenga entrambe alla Soc. Treviglio Futura SpA recante la seguente dicitura: **"RIQUALIFICAZIONE EDIFICIO DENOMINATO EX TINTORIA TREVIGLIESE SITO IN VIA REDIPUGLIA 35 IN TREVIGLIO (BG)"**.
- 10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** criterio del minor prezzo (ossia massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza ed al netto dei costi della manodopera di cui al punto 3.4 della presente lettera d'invito) ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- 11. VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante o condizionate.
- 12. CAUSE DI ESCLUSIONE:**
In base alle previsioni contenute dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti dalla procedura di gara nel caso in cui gli stessi non rispettino le prescrizioni ivi previste.
- 13. ALTRE INFORMAZIONI:**
- a) è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di non aggiudicare la procedura;
 - b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
 - c) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
 - d) l'aggiudicatario è tenuto altresì a presentare alla stazione appaltante gli elementi necessari per la richiesta della certificazione relativa alla regolarità contributiva e previdenziale (DURC), a pena di decadenza dell'affidamento, ai sensi della normativa vigente ed inoltre è tenuto a garantire il positivo esito della certificazione summenzionata;
 - e) il concorrente deve indicare all'atto di presentazione dell'offerta il domicilio eletto per le comunicazioni;
 - f) il concorrente deve altresì indicare l'indirizzo di posta elettronica o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni;
 - g) le eventuali spese e gli oneri per la stipula del contratto saranno a totale carico dell'aggiudicatario;
 - h) si applicheranno comunque le disposizioni di cui al D.M. LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145. s.m.i. "Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei lavori pubblici";
 - i) ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla stazione appaltante e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla Legge;
- 14. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA:**
"La stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara, compresa la presente lettera d'invito, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale e senza che gli operatori economici invitati possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo".

L'affidamento effettivo potrà aver luogo solo ad avvenuta esecutività dell'impegno contabile, che sarà disposta in funzione dei vincoli e delle disponibilità di bilancio.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Luca Zambotti 0363/317.411

Referente d'ufficio: sig.ra Anna Ghezzi, tel. 0363/317.817

Distinti saluti.

L'AMMINISTRATORE UNICO

(Dott. Alvise Biffi)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del DPR 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate)