

Prot. 331/2023

AVVISO DI NUOVA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO –C.C.N.L. CONFCOMMERCIO LIVELLO: QUADRO

L'Amministratore Unico della società Treviglio Futura S.p.A.-S.T.U. di Treviglio, in esecuzione della convenzione sottoscritta con l'Amministrazione Comunale di Treviglio in data 12 Aprile 2022;

Visto lo Statuto ed il Regolamento per il reclutamento del personale approvato con decisione n. 2 del 07/01/2019

RENDE NOTO QUANTO SEGUE:

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato per "istruttore direttivo tecnico".

L'assunzione sarà a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dalla Legge 125/1991.

Il trattamento economico previsto è quello corrispondente al livello "Quadro" stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – settore Terziario Confcommercio. Il trattamento economico è soggetto a ritenute previdenziali e fiscali.

ATTIVITA' PRINCIPALI DEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO -QUADRO

- Istruttoria complessa in campo tecnico e Responsabile Unico di Procedimento in materia di lavori pubblici ai sensi della Legge 241/1990;
- Ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche, al fine della predisposizione di progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di opere e lavori pubblici;
- Redazione di progetti di opere pubbliche, esecuzione e gestione mediante prestazioni di direzione, vigilanza, contabilità e collaudo, oltre a predisposizione sia in fase progettuale sia esecutiva dei piani di sicurezza ex D.lgs n. 81/2008;
- Rilievi, sopralluoghi, indagini, perizie ed accertamenti tecnici in genere;
- Progettazioni urbanistiche;
- Verifiche regolarità di opere e manufatti rispetto agli strumenti urbanistici ed ai regolamenti comunali;
- Predisposizione di atti amministrativi e collaborazione nella verifica dei risultati e dei costi delle attività poste in essere,
- Responsabile Prevenzione Anticorruzione e Trasparenza in relazione agli

adempimenti degli obblighi prescritti dalla Legge 190/2012 smi.;

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione, pena l'esclusione:

1.a Titolo di studio: essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio di cui al D.M. 270/2004 e le corrispondenti lauree di cui all'ordinamento D.M. 509/99 o all'ordinamento previgente:

- Lauree triennali: scienze dell'architettura (L-17); Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica ed ambientale (L-21), Ingegneria civile ed ambientale (L-7); Scienze e tecniche dell'edilizia (L-23);

- Lauree Magistrali: Ingegneria per l'ambiente ed il territorio (LM-35); Architettura del paesaggio (LM-3); Architettura ed ingegneria edile (LM-4); Pianificazione territoriale urbanistica ed ambientale (LM-48); Ingegneria civile (LM-23); Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24);

- Titoli equipollenti o equiparati ai sensi di legge.

Tutti i titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

I possessori del titolo di studio conseguito all'estero, ai sensi dell'art.38 comma 3, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i, saranno ammessi alla selezione con riserva in attesa di riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando. Il candidato dovrà espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla normativa in materia. La Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della funzione pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'Istruzione ovvero del Ministero dell'università e della ricerca, provvede al riconoscimento dei titoli di studio esteri e conclude il procedimento del riconoscimento nei confronti dei vincitori della selezione, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro 15 (quindici) giorni, al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione.

2.a Attestato di abilitazione all'esercizio della professione relativa al diploma di laurea;

3.a Esperienza lavorativa di almeno 2 o 3 anni in analoga mansione;

4.a Cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o "status" ad essa equiparato, per coloro che non sono cittadini italiani buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

5.a Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

6.a Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza;

7.a Idoneità fisica a svolgere le mansioni previste per il posto;

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

1. Abbiano riportato condanne penali o procedimenti penali in corso, stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
2. Siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la

produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione

3. dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera ai sensi dell'art.55 quater del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

2) CONTENUTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, sottoscritta seguendo lo schema allegato al presente avviso, dovrà pervenire tramite invio telematico al seguente indirizzo di PEC della società :

treviglio.futura@legalmail.it

riportando l'intestazione "NUOVA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" A TEMPO INDETERMINATO

unitamente agli allegati obbligatori

- Redatta su carta semplice;
- Firmata personalmente dal candidato. **Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione ed al curriculum professionale.**

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, **ma la mancanza determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'indirizzo di PEC della società spedite da casella di posta non certificata.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta dal cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle dichiarazioni sostitutive, il possesso dei requisiti richiesti.

Nella domanda il candidato, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR deve dichiarare quanto segue:

a. Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza e codice fiscale, il recapito presso cui indirizzare le comunicazioni se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica e numero telefonico;

b. Titolo di studio posseduto tra quelli richiesti per l'ammissione, con l'indicazione dell'anno scolastico/accademico in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Facoltà che lo ha rilasciato. **Nel caso di titoli equipollenti o riconosciuti ai sensi di legge, rispetto a quelli richiesti, sarà cura del**

candidato specificare nella domanda il provvedimento normativo di riferimento;

c. Possesso di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di trovarsi in una delle situazioni previste dall'art.38 del D.Lgs 165/2001

d. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per coloro che non sono cittadini italiani: il godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o provenienza);

e. L'inesistenza di condanne penali o stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;

f. Di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera;

g. Di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

h. Di avere l'idoneità psico-fisica per lo svolgimento della mansione;

i. L'eventuale condizione di portatore di Handicap ai sensi della L.104/1992 con indicazione di eventuali ausili necessari per svolgere la prova allegando apposita certificazione;

l. I candidati che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo stato di nascita e di avere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

m. La conoscenza della lingua inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse saranno accertate durante la prova orale;

n. La posizione nei confronti degli obblighi di leva per gli obbligati ai sensi di legge;

o. I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi dell'art.3 comma 4 bis del D.L.80/2021, convertito in legge n.113/2021 e secondo quanto previsto dal Decreto della Funzione Pubblica del 9/11/2021, dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, in funzione della propria necessità che deve essere documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

- 3.1 Documentazione attestante il possesso del requisito specifico di ammissione (titolo di laurea);
- 3.2 Certificazioni relative ai titoli (carriera, accademici e di studio) che l'aspirante ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 3.3 Curriculum formativo e professionale, datato e firmato in originale, e debitamente documentato con particolare riferimento alle esperienze lavorative;
- 3.4 Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- 3.5 Eventuale copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero;
- 3.6 Eventuale copia della certificazione medica per i candidati che necessitano di ausili e /o tempi aggiuntivi e/o altre misure specifiche;
- 3.7 Elenco analitico e leggibile, in carta semplice, dei documenti presentati.

4) SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, in formato pdf, consegnata tramite posta elettronica certificata (PEC), secondo le modalità sopraindicate, deve pervenire, pena l'esclusione **entro e non oltre le ore 24,00 del giorno 30 gennaio 2024.**

Non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre il termine prescritto. La società non assume alcuna responsabilità per errato invio della domanda.

5) AMMISSIONE /ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

In particolare comportano l'esclusione dalla selezione:

- Inoltro della domanda oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso;
- Mancata sottoscrizione in originale e mancata inclusione della fotocopia del documento di riconoscimento, che non potranno essere regolarizzate successivamente;
- Omessa od errata indicazione dell'avviso cui si intende partecipare;
- Mancato possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione o mancata dichiarazione nella domanda di ammissione.

L'Amministratore Unico dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili.

L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito **www.trevigliofutura.it** nell'area bandi e concorsi e nella sezione News.

E' facoltà della società Treviglio Futura Spa disporre l'esclusione del concorrente in qualsiasi momento, anche dopo l'avvenuto svolgimento delle prove d'esame, qualora riscontri il mancato rispetto delle condizioni previste nel bando.

6) ARGOMENTI DELLE PROVE

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame e la capacità di risolvere casi concreti.

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

La selezione sarà espletata da una commissione giudicatrice, appositamente nominata, composta da 3 componenti (un presidente e due componenti esperti).

Alla Commissione potranno essere aggiunti membri per la prova orale (in particolare esperto in lingua straniera, esperto di informatica).

Il punteggio sarà espresso in trentesimi. Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite delle due prove (scritta ed orale).

Le prove d'esame saranno espletate nel rispetto di tutte le leggi vigenti, in particolare art.20 legge 104/92; art. 3 comma 4- bis D.L. 80/2021 convertito in legge 113/2021.

La prova di valutazione scritta verterà sui seguenti argomenti:

- Nozioni in materia urbanistica e di edilizia privata, con particolare riferimento al DPR 380/2001 ed alla L.R.n.12/2005;
- Nozioni di normativa antisismica sia per edifici pubblici che edifici privati, in particolare attività o adempimenti obbligatori;
- Diritto amministrativo, con particolare riguardo:
 - A)** Codice dei contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e smi) con riferimento alle procedure di appalto;
 - B)** DPR 321/2001 (testo unico sugli espropri);
 - C)** Nozioni sull'efficientamento energetico;
 - D)** Nozioni tecnico/giuridiche su Smart City in ambito stradale e sistemi della sosta;
 - E)** Tecniche e metodi di monitoraggio, programmazione manutenzioni;
 - F)** Nozioni della normativa per la sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - G)** Procedimento amministrativo (L.241/1990 e smi);
 - H)** Normativa sulla prevenzione e corruzione L.190/2012, suoi adempimenti ed obblighi procedurali di pubblicità, sulla trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni D.Lgs 33/2013-
 - I)** Nozioni inerenti il ruolo da ricoprire con particolare riguardo agli aspetti normativi D.Lgs 19 Agosto 2016 n. 175, integrato dal D.Lgs100/2017 smi in materia di società a partecipazione pubblica;

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno conseguito, nella prova scritta il punteggio di almeno 18/30.

La prova orale verterà sulle stesse materie della prova scritta, si provvederà ad accertare il livello di conoscenza della lingua inglese, e per i candidati che non sono cittadini italiani, la buona conoscenza della lingua italiana;

Il colloquio concorrerà a valutare le attitudini e le competenze del candidato in relazione al posto da ricoprire.

Per l'inserimento nella graduatoria finale, i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 18/30.

7) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

L'ammissione alla selezione, i criteri per la valutazione dei titoli, la valutazione delle prove d'esame, nonché la formazione della graduatoria dei concorrenti ritenuti idonei, è demandata alla Commissione Giudicatrice, formata da n' 3 componenti con competenza diretta sull'area di interesse così come deliberata con atto dell'Amministratore Unico.

Nella formazione della graduatoria, a parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Sarà assunto l'aspirante che avrà raggiunto il maggior punteggio nella

graduatoria.

In caso di rinuncia o di accertamento di cause che impediscano l'assunzione, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti del presente avviso.

La Commissione dispone di 30 (trenta) punti per la valutazione del candidato e la formazione della graduatoria finale dei quali: 5 (cinque) per la valutazione dei titoli; 5 (cinque) per le esperienze lavorative; 10 (dieci) riservati alla prova scritta e 10 (dieci) riservati alla prova orale.

La Commissione procederà, nell'ambito del punteggio disponibile, a dettagliare ulteriori criteri di attribuzione dei punti per ogni singola categoria.

Il giorno, l'ora e la sede in cui avrà luogo la selezione, saranno comunicati sul sito internet della società www.trevigliofutura.it e sul sito del Comune di Treviglio www.comune.treviglio.bg.it sezione concorsi, con preavviso di almeno 3 (TRE) giorni lavorativi.

I candidati non riceveranno alcun tipo di comunicazione scritta. L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato in apposita sezione del sito di Treviglio Futura Spa e del Comune di Treviglio.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica ad ogni effetto di legge e ci si dovrà presentare, **a pena di esclusione**, nel luogo ed ora indicati, per sostenere le prove, **muniti di un valido documento di riconoscimento**.

In caso di un numero elevato di domande pervenute, ci si riserva di articolare in più turni la selezione.

Di tale evenienza verrà data notizia sul sito istituzionale della Società come sopradescritto contestualmente alla pubblicazione degli ammessi alle prove.

I candidati sono tenuti a consultare periodicamente il sito della società Treviglio Futura Spa, con particolare attenzione ai giorni immediatamente antecedenti le date previste per le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti o modifiche e controllare ogni altra comunicazione, senza eccepire alcunchè in caso di mancata comunicazione.

8) GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

Ultimata la procedura di valutazione, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formulazione della graduatoria di merito che sarà approvata contestualmente a tutti gli atti delle operazioni selettive, dall'Amministratore Unico della società Treviglio futura, e sarà altresì pubblicata sul sito internet della società. Le

dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di

atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. La società di riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Qualora la società rilevi dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso dispone, la decadenza della graduatoria dei concorrenti che abbiano presentato tali dichiarazioni.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per la stipula di eventuali contratti a tempo determinato, qualora se ne verificassero le condizioni, la cui accettazione non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.

L'assunzione è subordinata alla verifica dell'idoneità fisica alle mansioni relative al posto ed all'assenza di incompatibilità con altre eventuali attività in corso.

La società si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente avviso.

9) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme stabilite dalle leggi e dalle norme regolamentari sulle modalità di accesso all'ente pubblico e sulle procedure selettive.

Ai sensi del regolamento europeo UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo, e del Consiglio 27 Aprile 2016 (regolamento sulla protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati compresi i dati particolari, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché alla gestione del medesimo e all'inserimento e conservazione della graduatoria formata all'esito del concorso.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica obbligatoriamente il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati particolari

Il rifiuto degli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

I dati personali del candidato saranno utilizzati a cura del personale assegnato all'ufficio e preposto alla conservazione delle domande, nonché della Commissione Giudicatrice, e all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure relative all'oggetto.

I dati saranno trattati in forma elettronica e/o cartacea e saranno conservati presso la titolare del trattamento Treviglio Futura Spa e non saranno diffusi ad altri soggetti se non per le finalità di Legge.

I dati saranno conservati per un periodo di quattro anni.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla società Treviglio Futura Spa -Vicolo Bicetti,13 Treviglio - info@trevigliofutura.it

Tel. 0363 317817 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Treviglio, lì 08 NOVEMBRE 2023