

**VERBALE COMMISSIONE VALUTAZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E  
PROVE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE AREA  
AMMINISTRATIVO CONTABILE**

Il giorno 9 OTTOBRE 2019 la Commissione giudicatrice, costituita nelle persone di:

- Dott. Antonio Nocera, Dirigente Servizi al Cittadino del Comune di Treviglio;
- Dott.ssa Cristina Ciocca, esperto in materia del Comune di Treviglio.;
- Dott.ssa Monica Possenti, dottore commercialista.

oltre Elisabetta Parmeggiani in qualità di segretaria della commissione (che redige il presente verbale), ha aperto la selezione presso la sede della Società Treviglio Futura spa alle ore 17,30

All'atto dell'insediamento la Commissione verifica preliminarmente l'esistenza di rapporti di coniugio o di parentela e affinità entro il quarto grado dei suoi componenti con i concorrenti ammessi, o di altre cause di incompatibilità e, non sussistendone la fattispecie per nessuno dei membri, i quali hanno reso debita dichiarazione sottoscritta, procede con la selezione.

La Commissione procede con la verifica degli esiti dell'analisi preliminare dei documenti presentati dai concorrenti al fine di confermarne l'ammissione alla partecipazione alla selezione in oggetto.

La Commissione procede con l'apertura delle buste in ordine crescente di protocollo verificando che non sussistano i requisiti di esclusione di cui all'avviso, nonché il rispetto della scadenza di consegna della domanda di partecipazione stabilita alle ore 24 del 22/7/2019 (con fede al timbro postale in caso di spedizione tramite raccomandata), specificatamente:

- Omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali e la mancata sottoscrizione in originale;
- Omessa od errata indicazione dell'avviso cui si intende partecipare;
- Mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento;
- Mancanza dei requisiti generali.

La Commissione verifica inoltre la presenza della dichiarazione sottoscritta di possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, in particolare:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'U.E. (art. 1 e 2 del D.P.C.M. 7/02/94 n.174) con adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

2. Inesistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amm.ne per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. Avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori dell'avviso per l'accertamento di tale idoneità;

La Commissione riscontra quanto segue:

I candidati BENEGGI FABIO, DELFINO FRANCESCA, FACCHETTI GIADA, MACCARINI ELENA, PUNTURIERE SANTA, REMONTI LAURA, vengono esclusi in quanto la R.R. è pervenuta oltre il termine di scadenza stabilito dall'avviso di selezione;

I candidati DI GLORIA MIRELLA, QUADRI SIMONE hanno inoltrato domanda per posta PEC non del titolare;

I candidati GRIONI CESARE, RUSCIGNO RITA, SALERNO GIOVANNI mancanza del curriculum vitae;

Il candidato TONDO MANLIO per mancanza di firma in calce alla domanda e mancanza di curriculum vitae;

I candidati MESSINA YLENIA, SPATARI FABIO vengono esclusi per titolo di studio non equipollente.

Al termine delle operazioni, la Commissione conferma l'elenco dei candidati ammessi alla valutazione dei titoli e alla prova scritta come segue:

La valutazione dei titoli richiesti ( max10 PUNTI) è la seguente:

VOTO MATURITA'

60	36 REQUISITO DI ACCESSO = 0 PUNTI
61-70	37-42 2 punti
71-80	43-48 4 punti
81-90	49-54 6 punti
1-100	55-60 8 punti

In aggiunta al punteggio del diploma

LAUREA TRIENNALE 1 punto

LAUREA MAGISTRALE 2 punti

Criteri valutazione esperienza lavorativa (Max 10 punti)

Ogni anno intero 3 punti LAVORO ATTINENTE O TIROCINIO SUPERORE A 6 MESI

1 punto STAGE/TIROCINI ATTINENTI INFERIORI A 6 MESI

Così assegnata sulla scorta dei seguenti parametri:



	titolo di studio	esperienza lavorativa	totale punteggio
LABALESTRA FRANCESCA	6	9	15
RIMOLDI CHIARA	6	9	15
BIAFORA BIAGIO	5	9	14
GIULIANI ADRIANA	4	9	13
RIZZI ELENA	4	8,5	12,5
COMETTI BARBARA	2	9	11
BOLLINI PAOLA	2	9	11
BARBAGTI BIONDO LORENA	2	9	11
GHEZZI SESTI ANNA MARIA	2	9	11
PAUCIULLO GIOVANNA	2	9	11
VENTURINI ELISA	2	9	11
PESCALI MICHELA CARLA	8	1	9
DI LASCIO SIMONE	6	2	8
FEDELI LUCREZIA	4	2,5	6,5
VALSECCHI ROBERTO	4	1	5
CONTI SIMONA	4	0	4

La valutazione dei titoli ulteriori facoltativi utilizza un punteggio da \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Le operazioni terminano alle ore 20,00. Contestualmente si invitano i candidati a presentare i documenti di riconoscimento previsti e a sottoscrivere il foglio presenze per la prova scritta. I presenti sono:

GIULIANI ADRIANA, GHEZZI SESTI ANNA MARIA, PAUCIULLO GIOVANNA, VALSECCHI ROBERTO, CONTI SIMONA.

Conseguentemente i candidati LABALESTRA FRANCESCA, RIMOLDI CHIARA, BIAFORA BIAGIO, RIZZI ELENA, COMETTI BARBARA, BOLLINI PAOLA, BARBAGTI BIONDO LORENA, VENTURINI ELISA, PESCALI MICHELA CARLA, DI LASCIO SIMONE, FEDELI LUCREZIA, sono esclusi dalla selezione.

Il Presidente presenta la commissione e la modalità di svolgimento della prova, in particolare la Commissione precisa ai candidati che sarà necessario raggiungere un

punteggio minimo di 6 punti per l' idoneità sia alla prova orale, sia alla prova scritta, pertanto i candidati devono raggiungere un punteggio minimo pari a punti 12, di cui 6 alla prova orale per essere ammessi alla graduatoria finale.

La commissione presenta n. 3 buste .

#### **Busta n' 1**

1. Il candidato simuli l'acquisto ed il pagamento di € 1.000,00 di beni di cancelleria redigendo la scrittura in partita doppia;
2. Modalità di emissione e ricezione fatture elettroniche
3. Split Payment : cosa è, come funziona, a quali enti viene applicato. Come deve essere emessa una fattura in split payment? Modalità di registrazione
4. La Legge 190/20012: cosa norma 4e per quali soggetti.

#### **Busta n' 2**

1. Il candidato simuli il pagamento di € 5.000,00 per prestazioni professionali di terzi comprensivo di ritenute alla fonte
2. Competenze e responsabilità dell'organo amministrativo.
3. Redazione schema di verbale di approvazione del bilancio di esercizio e destinazione del risultato di esercizio
4. Il Dlgs 33/2013: il candidato illustri l'oggetto del decreto e la sua finalità

#### **Busta n' 3**

1. Il candidato simuli l'incasso ed il versamento di € 10.000,00 per corrispettivi comprensivi di scorporo dell'IVA
2. Reverse charge: cosa è, come funziona, quando si applica. Modalità di registrazione
3. Redazione elenco termini pagamento mod. F24 per liquidazione IVA mensile, imposte e contributi lavoro dipendente, imposte sui redditi
4. Privacy e sicurezza dei dati personali- obblighi per una società

Dopo aver consegnato a ogni candidato una busta grande, una busta piccola e un foglio su cui indicare le proprie generalità e dopo aver dato istruzione di indicare le proprie generalità sull'apposito foglio inserendolo quindi nella busta piccola e poi nella busta grande per garantire l'anonimato della prova in sede di correzione, si consegnano ai candidati copie della prova \_N' 3 estratta dalla Sig.ra Giuliani Adriana, concedendo 60 minuti per lo svolgimento della prova a partire dalle ore 9,35.

I candidati sono invitati a procedere mentre la commissione resta in sede per la necessaria vigilanza.

Tutti i candidati restituiscono le prove entro il termine orario fissato.

Si procede, di seguito, alla correzione di tutte le prove scritte, al termine della quale vengono aperte le buste contenenti le generalità procedendo con l'abbinamento delle prove ai candidati. I risultati sono indicati di seguito:



**1 .Valsecchi Roberto**

Domanda n° 1 punti 1.50 parzialmente corretta

Domanda n° 2 punti 2.50 teoria Ok scrittura parzialmente corretta

Domanda n° 3 punti 1.50 risposta parziale

Domanda n° 4 punti 0.50 risposta parziale

**Totale punti 6****2 .Gezzi Sesti Anna Maria**

Domanda n° 1 punti 3 risposta completa

Domanda n° 2 punti 3 risposta completa

Domanda n° 3 punti 3 risposta completa

Domanda n° 4 punti 0 risposta priva di contenuti

**Totale punti 9****3 .Giuliani Adriana**

Domanda n° 1 punti 3 risposta completa

Domanda n° 2 punti 1.50 risposta parzialmente corretta

Domanda n° 3 punti 2.50 risposta parzialmente corretta

Domanda n° 4 punti 0 risposta priva di contenuti

**Totale punti 7****Pauciullo Giovanna**

Domanda n° 1 punti 3 risposta completa

Domanda n° 2 punti 1 risposta incompleta

Domanda n° 3 punti 1.50 risposta parzialmente completa

Domanda n° 4 punti 0.50 risposta parzialmente completa

**Totale punti 6****Contoi Simona**

Domanda n° 1 punti 3 risposta completa

Domanda n° 2 punti 0

Domanda n° 3 punti 0

Domanda n° 4 punti 0.10 risposta incompleta

**Totale punti 3.10**

La commissione, verificata la graduatoria provvisoria data dalla sommatoria della valutazione dei titoli e della prova scritta svolta, determina il seguente ordine:

GIULIANI ADRIANA PUNTI 20 AMMESSA

GHEZZI SESTI ANNA MARIA PUNTI 20 AMMESSA

PAUCIULLO GIOVANNA PUNTI 17 AMMESSA

VALSECCHI ROBERTO

PUNTI 11 AMMESSO

CONTI SIMONA

NON AMMESSA

La Commissione sospende i lavori alle 11,35.

Alle ore 9,15 del giorno 12/11/2019 la Commissione riprende i lavori presso l'Auditorium della biblioteca civica in L.go Marinai d'Italia per la prova orale

La Commissione predispone i quesiti da porre ai candidati:

1. Modalità di emissione e ricezione fatture elettroniche
2. Split Payment: cosa è, come funziona, a quali enti viene applicato. Come deve essere emessa una fattura in split payment? Modalità di registrazione
3. Competenze e responsabilità dell'organo amministrativo
4. Organo di controllo o del revisore: obbligo di nomina e ruolo
5. Redazione schema di verbale di approvazione del bilancio di esercizio e destinazione del risultato di esercizio
6. Base imponibile, soggetto passivo e presupposto ai fini IMU/TASI
7. Il principio di competenza e la redazione del bilancio
8. La società ha ricevuto nel 2019 un finanziamento di € 500.000 per la realizzazione di un intervento. Simuli il candidato l'esposizione in bilancio del suddetto finanziamento per gli anni n, n+1 e n+2 tenuto conto del pagamento della rata annuale di € 62.500= in liea capitale oltre interessi in ragione di un tasso annuo dell'1%
9. Bilancio di previsione e cash flow: il candidato illustri l'importanza di questi due strumenti per una società
10. Il candidato simuli la registrazione del pagamento di una polizza assicurativa di € 10.000= relativa alla copertura del rischio incendio pagata il 24 maggio 2019 per € 8.000= e la relativa esposizione in bilancio.
11. Il candidato simuli la registrazione dell'incasso del corrispettivo di € 1.000= dell'abbonamento di un parcheggio avvenuto su base semestrale in data 25 ottobre 2019 e la relativa esposizione in bilancio
12. Immobilizzazioni materiali e materiali - modalità imputazione a bilancio e riflessi sul bilancio d'esercizio
13. Le figure obbligatorie e di riferimento della privacy
14. Il candidato illustri i punti principali della normativa sulla privacy



15. Il candidato illustri la differenza principale tra la legge 190/2012 ed il decreto Legislativo 231/2001
16. Quali sono le principali differenze tra una società pubblica ed una privata
17. Il candidato illustri i punti principali del testo Unico sulle Società Partecipate
18. Il candidato illustri i principali obblighi di pubblicazione sul sito della società in applicazione alla normativa sulla trasparenza
19. Il candidato illustri i punti principali della normativa anticorruzione e la sua applicazione alle società pubbliche
20. Il candidato illustri i punti principali della normativa sulla trasparenza e la sua applicazione alle società pubbliche
21. Il candidato illustri le principali differenze tra la società pubblica in generale e la società in controllo pubblico

Alle ore 9,30 si dà inizio alla prova orale.

I candidati vengono informati in merito alla graduatoria provvisoria di idoneità alla prova orale e quindi in merito alle modalità di svolgimento della stessa, per la quale si procede in ordine alfabetico.

Verranno estratte 4 domande per ogni candidato di cui due domande contabili di 3 punti cad. e 2 domande di amministrazione pubblica 2 punti cad.

La prova si svolge come segue:

### **GIULIANI ADRIANA**

Domanda n' 12 Immobilizzazione materiali ed immateriali-modalità imputazione a bilancio e riflessi sul bilancio d'esercizio **punti 2.5 risposta completa**

Domanda n' 3 Competenze e responsabilità dell'Organo amministrativo **punti 1.5 risposta parzialmente completa**

Domanda n' 21 Il candidato illustri le principali differenze tra la società pubblica in generale e la società in controllo pubblico **punti 1.5 parzialmente completa**

Domanda n' 20 Il candidato illustri i punti principali della normativa sulla trasparenza e la sua applicazione alle società pubbliche **punti 1.00 risposta parzialmente completa**

### **GHEZZI SESTI ANNA MARIA**

Domanda n' 1 Modalità di emissione e ricezione fatture elettroniche **punti 3.00 risposta completa**

Domanda n' 8 La società ha ricevuto nel 2019 un finanziamento di € 500.000,00 per la realizzazione di un intervento. Simuli il candidato l'esposizione in bilancio del suddetto finanziamento per gli anni n, n+1 e n+2 tenuto conto del pagamento della rata annuale di € 62.500,00= in linea capitale oltre interessi in ragione di un tasso annuo dell'1% **punti 2,5 risposta abbastanza completa**

Domanda n' 19 Il candidato illustri i punti principali della normativa anticorruzione e la sua applicazione alle società pubbliche **punti 2.00 risposta completa**

Domanda n' 18 Il candidato illustri i principali obblighi di pubblicazione sul sito della società in applicazione della normativa sulla trasparenza **punti 2.00 risposta completa**

### **PAUCIULLO GIOVANNA**

Domanda n'5 Redazione schema di verbale di approvazione del bilancio di esercizio e destinazione del risultato di esercizio punti **1.5 risposta parzialmente completa**

Domanda n' 2 Split Payment: cosa è, come funziona, a quali enti viene applicato. Come deve essere emessa fattura in split payment? Modalità di registrazione **punti 2.00 risposta abbastanza completa**

Domanda n' 17 Il candidato illustri i punti principali del testo Unico sulle società Partecipate **punti 0.5 appena sufficiente**

Domanda n' 14 il candidato illustri i punti principali della normativa sulla privacy **punti 1.00 sufficiente**

### **VALSECCHI ROBERTO**

Domanda n' 4 Organo di controllo e del revisore: obbligo di nomina e ruolo punti **1 risposta parzialmente completa**



Domanda n' 9 Bilancio di previsione e cash flow: il candidato illustri l'importanza di questi due strumenti per una società **punti 1.5 risposta parzialmente completa**

Domanda n' 16 Quali sono le principali differenze tra una società pubblica ed una privata **punti 1.00 parzialmente completa**

Domanda n' 15 Il candidato illustri la differenza tra la legge 190/2012 ed il dlgs 231/2001 **punti 0.5 risposta appena sufficiente**

Per effetto di tali risultati, si determina la graduatoria definitiva come segue:

NOME COGNOME	PUNTEGGIO TITOLI DI STUDIO 10	PUNTEGGIO ESPERIENZA LAVORATIVA 10	TOT. PUNTI	PROVA SCRITTA	TOT. PUNTI	PROVA ORALE	TOTALE PUNTEGGIO
GIULIANI ADRIANA	4	9	13	7,00	20,00	6	26
GHEZZI SESTI ANNA MARIA	2	9	11	9,00	20,00	9,5	29,5
PAUCIULLO GIOVANNA	2	9	11	6,00	17,00	5	22
VALSECCHI ROBERTO	4	1	5	6,00	11,00	4	15

Alle ore 10,30 terminano i lavori della commissione esaminatrice con la sottoscrizione del presente verbale.

Treviglio, 12/11/2019

Il Presidente di Commissione

POSSENTI DOTT.SSA MONICA



Il Segretario Verbalizzante

Parmeggiani Rag. Elisabetta

I componenti

NOCERA DOTT. ANTONIO



CIOCCA DOTT.SSA CRISTINA

